

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 г. Майского»**
Муниципальнэ щэныгъэ Гуэху щӀапӀэ «ЩӀэныгъэ курыт Гуэху щӀапӀэ №5 МайкӀалэ»
Майский шахарны муниципальный билим берген учереждениасыны
«Орта билим берген бешенчи номерни школу»

ПРИКАЗ № 192 -ОД
УНАФЭ № _____
БУЙРУКЪ № _____

от 06 .09 .2021г.

г. Майский

**Об организации горячего питания учащихся школы
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха, и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 декабря 2020 г. № 28; СанПиН 2.3/2.4 3590-20 от 27.10.2020 №32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Положением об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Майского муниципального района (с изменениями и дополнениями), утвержденным постановлением местной администрации Майского муниципального района от 26.03. 2020 г. № 154, постановлением местной администрации Майского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Положение об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Майского муниципального района, утвержденным от 18.01.2020 № 4 ; постановлением местной администрации Майского муниципального района от 26.03.2020 г. № 05 « О внесении изменения в постановление местной администрации Майского муниципального района от 18.01.2020 № 5 «О дополнительных мерах по организации питания учащихся и детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях Майского муниципального района» , на основании Устава ОУ п. 1.19, п.4.4.1; приказом УО №235\1 от 28.08.2021 г. « Об организации питания учащихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений Майского муниципального района в 2021-2022 учебном году, в соответствии с Положением о горячем питании в МКОУ СОШ №5 г. Майского, в целях организации бесперебойного сбалансированного питания учащихся в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных:

за организацию горячего питания учащихся в 2021-2022 учебном году заместителя директора по ВР Яблочкину Е.Н.;

за формирование списков учащихся из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и ОВЗ социального педагога Ли И.А.;

за формирование списков учащихся из многодетных семей и семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы социального педагога Ли И.А.;

за ведение журнала посещения столовой учащихся из малообеспеченных и многодетных семей и семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы и детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих заключение ПМПК социального педагога Ли И.А.;

за сбор документов, подтверждающих статус на льготное (бюджетное) питание социального педагога Ли И.А.;

за организованный приём пищи, дисциплину, посещаемость столовой классных руководителей 5-11 классов;

за жизнь и здоровье детей во время приёма пищи классных руководителей 5-11 классов;

за сопровождение учащихся в столовую классных руководителей 5-11 классов;

за сбор заявлений, договоров с родителями (законными представителями) обучающихся на предоставление услуг по организации питания на начало учебного года классных руководителей 5-11 классов;

за формирование списков учащихся, питающихся по абонементу (платно) классных руководителей.

2. Обеспечить Яблочкиной Е.Н., заместителю директора по ВР, Величко И.В. главному бухгалтеру, Баракаевой Е.А. шеф повару, Скрипник Т.В. медсестре строгое соблюдение требований СанПиН, других нормативных правовых документов, локальных актов, касающихся организации питания при организации питания учащихся в 2021-2022 учебном год.

3. Организовать с 06.09.21г:

абонементное (платное) питание учащихся 5-11 классов за счет родительской оплаты в сумме 29 рублей в день на одного обучающегося;

льготный (бюджетный) завтрак стоимостью 15,29 руб. на одного ребенка в день за счет средств местного бюджета для учащихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и детей с ОВЗ, учащихся из многодетных семей и семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы;

льготный (бюджетный) обед стоимостью 29,0 руб. на одного ребенка в день за счет средств местного бюджета для детей-инвалидов и детей с ОВЗ, учащихся из многодетных семей и семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы, (учащиеся 5-11 классов).

4. Утвердить списки учащихся из малообеспеченных семей, на льготное (бюджетное) питание завтрак (Приложение №1).

5. Утвердить списки учащихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ,

учащихся (Приложение №2).

6. Утвердить списки учащихся из многодетных семей и семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы на льготное (бюджетное) питание (Приложение №3).

7. Утвердить следующий график приема пищи:

Перемены	Классы	
I перемена (после 1 урока) завтрак	льготное питание (завтрак): дети из многодетных семей и семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы, дети-инвалиды и ОВЗ 5-11 классы	
II перемена (после 2 урока)	Малообеспеченные завтрак	Абонемент (платное) обед 5 «А», 5 «Б», 5 «В», 6 «А», 6 «Б», 6 «В»
III перемена (после 3 урока)	Обед 7«А», 7«Б», 7«В», 8«В», 8 «А», 8 «Б» обед	
IV перемена (после 4 урока)	льготное питание обед: 5«А», 5«Б», 5«В», «6А», 6«Б», 6 «В»	Обед 8 «Г», 9 «А»,
V перемена (после 5 урока)	Обед 9 «Б», 9 «В», 11 «А», 11 «Б», 10«А», 10 «Б»	

8. Принять меры по:

увеличению охвата горячим питанием учащихся 5-11 классов, активизировав проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся о недопущении перерывов в питании детей более 4 часов;

доведению общего охвата горячим питанием учащихся 5-11 классов не менее 80%.

9. Шеф-повару Баракаевой Е.А.:

представить на утверждение директору ОУ примерное десятидневное меню (абонементное питание, бюджетное питание), рекомендованное и согласованное с ТОУ Роспотребнадзор по КБР в до 06.09.21 г. ;

осуществлять производство готовых блюд в соответствии с технологическими картами;

осуществлять питание детей в соответствии с утвержденным меню;

обеспечить использование в питании детей продукцию с повышенной пищевой и биологической ценностью, обогащенной витаминами и микронутриентами.

10. Скрипник Т.В., медсестре обслуживающей МКОУ СОШ №5-осуществлять ежедневный контроль за качеством блюд и их соответствием требованиям СанПиН.

11. Величко И.В., главному бухгалтеру:

обеспечить ежемесячный контроль за расходованием бюджетных средств и выполнением установленных нормативов на одного ребёнка в день ;

руководствоваться едиными ценами, не превышающими средние цены, сложившиеся на потребительском рынке Майского муниципального района на момент заключения договоров, требовать наличие декларации о соответствии качества поставляемой продукции; при заключении договоров на поставку продуктов питания;

требовать наличие ветеринарно-сопроводительных документов, подтверждающих прохождение ветеринарно-санитарной экспертизы в установленной законодательством РФ форме (№4 или №2) при закупках продуктов животного происхождения.

12. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Баракиева Е.А. - шеф - повар

Скрипник Т.В. - медсестра

Яблочкина Е.Н.- зам. директора по ВР

13. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:

Ли И.А.- социальный педагог

Кибарова В.В.- бухгалтер

Малеева А.А- член Управляющего совета

Яблочкина Е.Н.- зам. директора по ВР

14. Яблочкиной Е.Н, заместителю директора по ВР, предоставлять в УО: сведения об охвате школьников горячим питанием в 2021-2022 учебном году; аналитическую информацию об организации питания учащихся в 2021-2022 учебном году до 10.06.22г

15. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР Яблочкину Е.Н.

Директор школы

Т.М.Корнейчук

С приказом ознакомлены.

Величко И.В.

Кибарова В.В.

Рудикова Е.Г.

Ли И.А.

Стадникова В.В.

Калкова Г.В.

Темрокова В.А.

Виненко Н.П.

Татьянченко О.Ю.

Баракиева Е.А.

Дышкова М.С.

Пивоварова Т.Ю.

Скрипник Т.В.




Кушхова К.А.


Евдокимова А.Б.

Шамурзаева З.С.

Невалёнова Н.Г.

Артемьева А.А.

Алексейцева О.В. 
Санникова И.Н. 
Ерохина А.А. 

Петрова Т.В. 
Белобловская О.П. 

Исполнитель заместитель директора по ВР Яблочкина Е.Н. тел. 26 3 13