

План работы школьного спортивного клуба «Спарта» на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационная деятельность			
1.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК «Спарта»	август	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
2.	Составление графика работы спортивных секций, выбор Совета ШСК	август	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
3.	Оформление информационного стенда	август-сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
4.	Разработка и утверждение календарного плана мероприятий	август-сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
5.	Обеспечение врачебно-медицинского осмотра учащихся, занимающихся в спортивных секциях	сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, медицинская сестра
Воспитательная и социальная деятельность			
6.	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря, для проведения спортивных мероприятий и праздников	по мере необходимости	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
7.	Организация контроля за физической подготовкой и физическим развитием школьников в течение учебного года	в течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
8.	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике)	в течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
9.	Проведение профилактических классных часов: 1-4 кл. «Привычки: вредные?» 5-7 кл. «Мы за здоровый образ жизни» 8-11 кл. «Что таит интернет?»	в течение учебного года	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Физкультурно-оздоровительная деятельность			
10.	Участие в соревнованиях, организованных муниципальными и региональными органами власти	постоянно	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
11.	Организация подготовки детей к успешному выполнению норм ВФСК ГТО	постоянно	Руководитель ШСК, учителя физической культуры

12.	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и праздников	по мере необходимости	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, методист по ВР
Информационно-пропагандистская деятельность			
13.	Освещение мероприятий, отражающих деятельность школьного спортивного клуба на сайте ОУ и в Телеграмм-канале	постоянно	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
14.	Организация конкурсов, круглых столов, дискуссий, фестивалей для обучающихся ШСК	постоянно	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
15.	Привлечение в школьный спортивный клуб новых членов	постоянно	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Спортивно-массовая деятельность			
16.	Набор и комплектование спортивных секций	август-сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
17.	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год)	август-сентябрь	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
18.	Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных) соревнований между классами	в течение учебного года	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
19.	Участие в соревнованиях, конкурсах разных уровней (согласно графика)	в течение учебного года	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Административная деятельность			
20.	Утверждение календарно- тематических планов тренировочных занятий на учебный год	август-сентябрь	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
21.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	май	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Методическая деятельность			
22.	Посещение семинаров, участие в вебинарах, конференциях для руководителей ШСК	постоянно	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-

			воспитательной работе
23.	Актуализация нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	по мере необходимости	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
24.	Участие в конкурсах, форумах, проектах разного уровня (муниципальных, региональных, федеральных)	постоянно	Руководитель ШСК, заместитель директора по учебно-воспитательной работе