Принято решением педагогического совета ОУ протокол №2 от 02.11.20г.	Принято на общешкольной конференции ОУ протокол № 1 от 25.09.20г.	Утверждено приказом директора МКОУ СОШ№5г.Майского № 246-ОД от 03.11.20г.

Положение о Совете родителей муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Майского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) муниципального казенного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Майского» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.4. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.5. Совет родителей создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. К компетенции Совета родителей относятся:

охрана прав и законных интересов обучающихся;

сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

организация досуга обучающихся;

подготовка школы к новому учебному году;

развитие материально-технической базы.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Порядок формирования Совета родителей

2.1. Совет родителей формируется ежегодно из числа председателей родительских комитетов, избранных на родительских собраниях в классах в начале учебного года.

2.2. Первое заседание Совета родителей проводится не позднее 31 сентября текущего года.

2.3. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.

2.4. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

2.5. Совет родителей школы избирается сроком на один год.

3. Полномочия. Права. Ответственность

3.1. Совет родителей в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

выдвигать и избирать кандидатуры от родителей (законных представителей) в состав Управляющего совета ОУ (кандидатуры избираются простым большинством голосов);

участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания Управляющего совета ОУ, Педагогического совета;

вносить предложения по установлению единых требований к школьной одежде;

участвовать в заседаниях Совета профилактики по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся.

3.2. Совет родителей организует помощь школе:

в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися основного общего и среднего (полного) общего образования

в организации питания обучающихся;

в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;

в работе по профориентации обучающихся;

в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей Учреждения, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных

пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением
Совет родителей имеет право:

вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;

выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.4. Совет родителей несет ответственность за:

выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;

установление взаимопонимания между администраций Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

4. Порядок работы

4.1. Совет родителей собирается на заседание1 раз в полугодие или по мере необходимости.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 численного состава членов Совета родителей.

4.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель.

4.5. Секретарь ведет всю документацию и хранит течение 1 года.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

4.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

4.8. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель Совета родителей.

5. Документация

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Документация Совета родителей хранится у заместителя директора по воспитательной работе до окончания полномочий избранного Совета.