
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 г. МАЙСКОГО»**

**ПРОТОКОЛ №1
ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
МКОУ СОШ № 5 г. МАЙСКОГО**

Дата заседания: 31.08.2021 г.

**Председатель: Денисенко М.В., заместитель директора по УМР
Секретарь: Яблочкина Е.Н., заместитель директора по ВР**

**г. Майский,
2021 г.**

Протокол № 1
заседания методического совета

от 31.08.2021 г.

Присутствовали:

Денисенко М.В., заместитель директора по учебно-методической работе – председатель;

Болдарева Л.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Яблочкина Е.Н., заместитель директора по воспитательной работе;

Виненко Н.П., руководитель ШМО учителей филологов;

Ерохина А.А., руководитель ШМО учителей математики и информатики;

Безина А.Н., руководитель ШМО учителей общественных наук;

Темрокова В.А., руководитель ШМО предметов художественно-эстетического цикла и физической культуры;

Рудикова Е.Г., руководитель ШМО естественно-научного цикла;

Артемьева А.А., педагог-психолог.

Повестка дня:

1. Анализ эффективности работы методического совета ОУ за 2020-2021 учебный год.
2. Анализы работы ШМО за 2020-2021 учебный год
3. План методической работы школы на 2021-2022 учебный год.
4. Перспективный план аттестации и курсовой подготовки педагогов.
5. Об организации работы по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА.
6. О рассмотрении и утверждении тем по самообразованию учителей-предметников на 2021-2022 учебный год.

1. Слушали:

По первому вопросу слушали заместителя директора по УМР Денисенко М.В., которая представила анализ работы методического совета школы.

Решили:

1. Принять к сведению данную информацию.
2. Признать работу школьного методического совета удовлетворительной.

2. Слушали:

По второму вопросу слушали руководителей ШМО, которые представили анализы по итогам деятельности своих методических объединений.

Решили:

1. Принять к сведению данную информацию.
2. Признать работу школьных методических объединений удовлетворительной.

3. Слушали:

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УМР Денисенко М.В. Мария Викторовна представила план методической работы школы на 2021-2022 учебный год, обратив особое внимание на методическое сопровождение организации работы школы по подготовке учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации и реализации ФГОС ООО и СОО. Мария Викторовна ознакомила присутствующих с составом методического совета на 2021-2022 учебный год и планом заседаний МС.

Решили:

Принять к сведению данную информацию.

4. Слушали:

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по УМР Денисенко М.В. Мария Викторовна представила перспективный план аттестации и курсовой подготовки педагогических работников. План разработан на 2021-2022 учебный год (Приложение 1). Мария Викторовна обратила внимание на необходимость прохождения курсовой подготовки каждые три года. В соответствии с перспективным планом аттестации на текущий учебный год аттестация на СЗД организуется школьной аттестационной комиссией в соответствии с Порядком аттестации и по представлению руководителя Учреждения. Аттестация на квалификационные категории проходит на республиканском уровне. Мария Викторовна ознакомила с процедурой прохождения аттестации на квалификационные категории.

Решили:

Заместителю директора по УМР Денисенко М.В.:
ознакомить педагогический коллектив с перспективным планом курсовой подготовки и аттестации на 2021-2022 учебный год;
поместить данную информацию на информационном стенде в методическом кабинете;
оказать методическую помощь педагогам в прохождении аттестации на квалификационные категории.

5. Слушали:

По пятому вопросу слушали заместителя директора по УВР Болдареву Л.И., которая проанализировала результаты ГИА 2021 года и привела данные о количестве выпускников 9-х классов, продолживших обучение в ОУ и

поступивших в учреждения СПО, а также, о количестве выпускников 11-х классов, поступивших в ВУЗы и СУЗы КБР и РФ.

Лариса Ивановна представила План мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 5 г. Майского в 2022 году». Лариса Ивановна ознакомила всех присутствующих с мероприятиями, которые будут проводиться в рамках данного Плана.

Решили:

Принять к сведению информацию о результатах ГИА и трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов в 2021 году.

Болдаревой Л.И., заместителю директора по УВР и Неваленовой Н.Г., учителю информатики, разместить результаты ГИА и сведения о трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов в 2021 году на сайте школы.

Болдаревой Л.И., заместителю директора по УВР, взять на контроль выполнение мероприятий в рамках Плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 5 г. Майского в 2022 году».

6. Слушали:

По шестому вопросу слушали заместителя директора по УМР Денисенко М.В., которая говорила о необходимости непрерывного самообразования педагогов. Мария Викторовна дала слово руководителям ШМО, которые представили темы по самообразованию учителей-предметников школьных методических объединений, над которыми они будут работать в 2021-2022 учебном году (Приложение 2).

Решили:

Утвердить темы по самообразованию учителей-предметников на 2021-2022 учебный год.

Заместителю директора по УМР Денисенко М.В. оказывать методическую помощь учителям-предметникам при работе над темой самообразования.

Председатель



Денисенко М.В.

Секретарь методического совета



Яблочкина Е.Н.